

**REGULAMIN RADY RODZICÓW  
PRZY SZKOLE MUZYCZNEJ  
I STOPNIA IM. KOMPOZYTORÓW POLSKICH  
W KRAŚNIKU**

**Rozdział I**

**§ 1.**

Rada Rodziców działa na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. Nr 95 poz. 425).

**§ 2.**

**Wstęp**

- 1.Rada Rodziców jest statutowym organem szkoły.
- 2.Rada Rodziców reprezentuje rodziców i opiekunów, wszystkich uczniów szkoły, w systemie oświaty a także w ich imieniu podejmuje działania mające na celu doskonalenie sposobu realizacji statutowych zadań szkoły.
- 3.Działalność Rady Rodziców jest jawna. Każdy rodzic/opiekun ma prawo wglądu do dokumentów związanych z działalnością Rady w zakresie, w jakim nie narusza to praw osób trzecich, np. określonych w ustawie o ochronie danych osobowych.
- 4.Rodzice, z tytułu pracy w Radzie, nie pobierają wynagrodzenia ani innych świadczeń w formie pieniężnej lub innej niż pieniężna.

**§ 3.**

**Wybory**

- 1.Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok, jednakże Zarząd Rady Rodziców pełni swoje obowiązki do momentu wyboru nowych organów.
- 2.Pierwsze zebranie rodziców w roku szkolnym jest zebraniem sprawozdawczo-wyborczym. Przedstawiciel Rady kończącej kadencję krótko referuje sposób zaangażowania rodziców przy realizowaniu przez Radę poszczególnych zadań w czasie poprzedniego roku szkolnego. Po tym referacie, na wniosek zebranych, może być przeprowadzona dyskusja. Zebranie rodziców może, zwykłą większością głosów, przyjąć uchwałę z zaleceniem zmiany zapisów regulaminu Rady.
- 3.Plenaryjne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
  - Zarząd Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców, w tym

przewodniczącego i członków,

4. Wybory do Zarządu Rady Rodziców odbywają się w tajnym głosowaniu na plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców.
5. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą ilość oddanych głosów.
6. Każdy kandydat składa deklarację zgody (lub jej braku) na wykorzystanie jego wizerunku, w celu poinformowania społeczności szkoły na tablicy ogłoszeń, jeśli zostanie wybrany na członka Rady.

### **§ 3.**

#### **Tryb pracy**

1. Członkowie Rady ustalają sposób, w jaki będą się ze sobą komunikować w czasie pomiędzy posiedzeniami Rady.
2. Posiedzenie Rady zwołuje się na wniosek co najmniej jednego członka Rady. Wniosek taki, oprócz terminu posiedzenia, powinien zawierać proponowany porządek obrad.
3. Rada podejmuje decyzje i uchwały na posiedzeniach, zwykłą większością głosów.
4. Na posiedzenie Rady mogą być zaproszone osoby niebędące członkami Rady.
5. Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokół zawiera opis podjętych uchwał i decyzji, listę osób obecnych na posiedzeniu i są podpisywane przez przewodniczącego i sekretarza Rady. Protokoły Rady są archiwizowane przynajmniej do końca kadencji Rady.

### **§ 4.**

#### **Kompetencje**

**Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły.**

1. Możliwie jak najszersze informowanie społeczności Szkoły o działaniach podejmowanych przez rodziców i Radę.
2. Gromadzenie funduszu i środków w celu wspierania statutowej działalności Szkoły. Rada uchwała i publikuje na tablicy ogłoszeń, wartość podstawowej składki miesięcznej, przypadającej na jednego rodzica/opiekuna lub ucznia/uczniów Szkoły, obowiązującej od początku następnego roku szkolnego.
3. Wybieranie dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Szkoły.
4. Występowanie do innych organów Szkoły oraz podmiotów i instytucji z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły.
5. Do stemplowania pism wychodzących Rada może używać własnej pieczęci nagłówkowej, przechowywanej na terenie Szkoły.

6.Uchwalanie, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, programu wychowawczego Szkoły, obejmującego wszystkie działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, a realizowanego przez nauczycieli. Rada współdziała z pracownikami Szkoły przy realizacji zadań wychowawczych i opiekuńczych.

7.Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.

## **§ 5.**

### **Fundusz i środki**

1.Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

a)ze składek rodziców;

b)z wpłat i darowizn osób fizycznych, instytucji i fundacji.

1.Rada Rodziców dysponuje własnymi środkami trwałymi, prowadzi ich ewidencję oraz może je udostępnić szkole.

2.Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu Rady Rodziców.

3.Jeżeli do szkoły uczęszcza więcej niż jedno dziecko tych samych rodziców składkę dla drugiego i kolejnych dzieci tychże rodziców można obniżyć do 50 %.

4.Zarząd Rady Rodziców może całkowicie lub częściowo zwolnić od wnoszenia składki w danym roku szkolnym tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna. Udokumentowane wnioski w tej sprawie składają zainteresowani rodzice wraz z opinią wychowawcy klasy. Wnioski o zwolnienie z wpłat na fundusz Rady Rodziców powinny być złożone do Zarządu Rady Rodziców do dnia 31 grudnia danego roku szkolnego.

5.Rada posiada własne konto bankowe w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów. Realizacja wypłat i przelewów z rachunku bankowego musi być zaakceptowana przez dwie osoby reprezentujące Zarząd Rady Rodziców.

6.Rada może upoważnić Dyrektora Szkoły do dysponowania funduszem w pilnych przypadkach, jednorazowo do kwoty nie przekraczającej 500 zł.

7.Fundusz gromadzony przez Radę Rodziców może być wydatkowany na cele realizacji statutowych zadań Szkoły, w szczególności na:

a) nagrody rzeczowo-finansowe dla uczniów o najlepszych wynikach edukacji;

c) dofinansowanie kosztów udziału w przesłuchaniach, konkursach i festiwalach;

d) dofinansowanie kosztów imprez organizowanych przez organy statutowe Szkoły;

e) dofinansowanie przedsięwzięć zwiększających bezpieczeństwo uczniów;

f) finansowanie zakupu i naprawy instrumentów muzycznych i sprzętu;

- g) zakup materiałów biurowych i pokrycie kosztów korespondencji;
- h) dofinansowanie zakupu zbiorów nagrań bibliograficznych;
- i) opłaty związane z prowadzeniem konta bankowego Rady.

8.Rada, uwzględniając saldo funduszu i przewidywane wydatki, może w każdym czasie określić limit w postaci liczby wydatków, który może być sfinansowany z funduszu Rady.

9.Szczegółowe zasady wydatkowania środków Rady Rodziców pochodzących ze składek rodziców reguluje załącznik do Regulaminu.

10.Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska jest dokonywane według uznania Zarządu Rady Rodziców.

## **§ 6.**

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

**Szczegółowe zasady wydatkowania środków Rady Rodziców pochodzących ze składek rodziców.**

**§1.**

Zgromadzone środki Rada Rodziców może wydatkować na:

- 1.Nagrody rzeczowo-finansowe dla uczniów o najlepszych wynikach edukacji;
- 2.Dofinansowanie kosztów udziału w przesłuchaniach, konkursach i festiwalach;
- 3.Dofinansowanie kosztów imprez organizowanych przez organy statutowe Szkoły;
- 4.Dofinansowanie przedsięwzięć zwiększających bezpieczeństwo uczniów;
- 5.Finansowanie zakupu i naprawy instrumentów muzycznych i sprzętu;
- 6.Zakup materiałów biurowych i pokrycie kosztów korespondencji;
- 7.Dofinansowanie zakupu zbiorów nagrań i bibliograficznych;
- 8.Opłaty związane z prowadzeniem konta bankowego Rady.
- 9.Inne wydatki dotyczące działalności Rady Rodziców.

**§2.**

Dofinansowanie ze środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie złożonego wniosku rodziców ucznia (opiekunów) lub pedagogów uczących w szkole.

**§3.**

Wniosek, o którym mowa w §2 może być zaopiniowany przez Dyrektora Szkoły.

**§4.**

- 1.Wniosek o dofinansowanie powinien wpłynąć do Zarządu Rady Rodziców nie później niż w ciągu 30 dni od powrotu ucznia z konkursu, przesłuchania, festiwalu.
- 2.Formularz można pobrać ze strony WWW szkoły.

**§5.**

Rada Rodziców może dofinansować tylko tych uczniów, za których została opłacona składka na Radę Rodziców za dany rok szkolny lub rodzice zostali zwolnieni z jej wnoszenia w związku z trudną sytuacją finansową, a fakt ten został zgłoszony Szkole i Radzie Rodziców z wyprzedzeniem.

## **§6.**

1. O dofinansowanie lub całkowity zwrot kosztów wyjazdu na przesłuchanie, konkurs, festiwal może ubiegać się każdy uczeń.
2. Rada Rodziców może dofinansować koszt przejazdu oraz noclegu do kwoty nie wyższej niż 100 zł za osobę.
  - a) Koszt noclegu (bursa szkolna, internat, schronisko, hotel) może być dofinansowany na podstawie faktury wystawionej na ucznia;
  - b) Koszt przejazdu PKS, PKP, BUS może być rozliczony na podstawie dostarczonego biletu;
  - c) Koszt przejazdu samochodem prywatnym może być rozliczony ryczałtowo przy założeniu najtańszego dostępnego środka lokomocji;
  - d) Wpisowe jest rozliczane na podstawie przedstawionego dokumentu potwierdzającego wpłatę wpisowego na konkurs, przesłuchanie, festiwal z imiennym oznaczeniem uczestnika (dowód wpłaty, potwierdzenie przelewu);
  - e) Rada Rodziców nie finansuje kosztów żywienia podczas wyjazdów.

## **§7.**

Wnioski o dofinansowanie wyjazdów zbiorowych (chór, orkiestra) Zarząd Rady Rodziców rozpatruje indywidualnie.

## **§8.**

Wnioski o dofinansowania dotyczące §1 pkt. 1, 3, 4, 5, 6 i 7 rozpatrywane będą przez Zarząd Rady Rodziców indywidualnie.

## **§9.**

Wnioski o dofinansowanie wyjazdów zagranicznych Zarząd Rady Rodziców rozpatruje indywidualnie.

## **§10.**

Rozliczenie dofinansowania przez księgowość odbywa się na podstawie pozytywnej decyzji Zarządu Rady Rodziców oraz załączonych rachunków.

## **§11.**

Rada Rodziców może odmówić dofinansowania ze względu m.in. na:

- a) brak środków na rachunku Rady Rodziców;

- b) błędnie złożony wniosek;
- c) wpłynięcia wniosku po terminie zdarzenia.

## **§12.**

Ostateczną decyzję o dofinansowaniu podejmuje Zarząd Rady Rodziców. Każdorazowo wysokość dofinansowania uzależniona będzie od bieżącej sytuacji finansowej Rady Rodziców, a każda sprawa będzie rozpatrywana indywidualnie, ze względu na różną specyfikę konkursów.